

* właściwe zakreślić

ANKIETA DO WNIOSKU DOTYCZĄCA OSOBY ZGŁASZANEJ

1. Imię i nazwisko osoby zgłoszonej
2. Miejsce pracy
3. Nie pracuje od
4. Pomoc ośrodka pomocy społecznej Tak / Nie.
5. Stan cywilny.....
6. Osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Wiek	Miejsce zatrudnienia

7. Czy osoba zgłoszona wywiązuje się z obowiązku utrzymania rodziny? Tak / Nie.
8. Od jak dawna nadużywa alkoholu.....
9. Jak często się upija?
10. Czy wobec osoby zgłoszonej były interwencje Policji?
11. Czy osoba zgłoszona była karana za zakłócanie porządku w stanie po spożyciu alkoholu? Tak / Nie
Jeśli tak to kiedy?
12. Czy osoba zgłoszona przebywała w Izbie Zatrzymań? Tak / Nie
13. Czy osoba zgłoszona podjęła kiedykolwiek leczenie odwykowe? Jeśli tak, to kiedy i gdzie?
.....
14. Czy są świadkowie nadużywania alkoholu? Jeśli tak, proszę o podanie imienia i nazwiska.
.....

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Koronowie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) informuję, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych jest** Burmistrz Koronowa, Plac Zwycięstwa 1, 86-010 Koronowo.
2. **Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych**, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: ochronadanych@um.koronowo.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie** obowiązujących przepisów prawa w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych (**przetwarzanie danych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi**);
4. **Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:**
 - podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych, realizującym usługi na rzecz Urzędu Miejskiego w Koronowie (w szczególności w zakresie usług informatycznych i prawnych),
 - innym osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych.
5. **Państwa dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. **Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych dostępu do swoich danych osobowych oraz:**
 - sprostowania danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
7. **Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku nie podania danych osobowych** konsekwencją będzie brak możliwości rozpatrzenia niniejszego wniosku .
8. **Mają Państwo również prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis wnioskodawcy)